



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CURVELO
PRESIDENTE: MARCELA GUIMARÃES FONSECA
MANDATO 2026/2028

AV: Gentil de Matos nº 415 Tibira Curvelo - MG

Telefone 3721 7911

E-mail conselhocurvelo@yahoo.com.br

conselhosaude.curvelo@gmail.com

ATA REUNIÃO ORDINÁRIA 14 DE JULHO 2026

Aos 14 dias do mês de julho de dois mil e vinte seis às 17:00 horas reuniram-se na Central dos Conselhos, localizada na Avenida Gentil de Matos, 415 Tibira, os membros do Conselho Municipal de Saúde, a Presidente Marcela deu início aos trabalhos cumprimentando os presentes, em seguida convidou a Conselheira Lindaura para realizar a Prece de abertura. Dando prosseguimento foi apresentado os Coordenadores das Comissões e suas respectivas atividades. CISTT (Comissão Intersetorial de Saúde do Trabalhador e Trabalhadora- reuniram-se no dia 01/07/26. Coordenadora Cristiane Leite, a mesma informou as seguintes atividades: Enviar Ofício para o Conselho Estadual para colher informações sobre a CISTT, solicitar informações do CEREST quanto a CISTT, Convocação da RT da Saúde do Trabalhador do Município para participar das próximas reuniões. Data das Reuniões na 1ª quarta feira de cada mês às 17:00. O Vice-Presidente pediu para Cristiane Leite enviar o Cronograma de Atividade via email para o Conselho. Dando prosseguimento Comissão de Urgência e Emergência- Reuniram-se no dia 30/06/26 Coordenadora Neila – Atividades apresentadas: Plano de trabalho, que foi repassado para os Conselheiros e o Vice Presidente leu seus principais tópicos que diz o seguinte: O presente Plano de Trabalho estabelece as diretrizes, objetivos, ações e metas da Comissão de Urgência, Emergência e Assistência Hospitalar para o segundo semestre de 2026, visando fortalecer a Rede de Atenção às Urgências, qualificar a assistência hospitalar, ampliar a integração entre os serviços de saúde e promover o aprimoramento contínuo da qualidade e da segurança do atendimento aos usuários do Sistema de Saúde. Cronograma das atividades: Mês Julho: Reunião e Revisão dos principais protocolos. Agosto: Capacitação e acompanhamento da rede de atendimento. Setembro: Reunião da rede e avaliação dos fluxos de atendimento. Outubro: Atualização de protocolos e monitoramentos dos indicadores. Novembro: Capacitação e avaliação da assistência hospitalar. Dezembro: Avaliação das ações realizadas e planejamento para 2027. As Reuniões serão na 3ª Terça feira do mês às 17:00. Dando prosseguimento os Conselheiros fizeram suas considerações sobre o Plano de Trabalho da Comissão de Urgência e Emergência. O Conselheiro Everson fez uso da palavra e informou que a Comissão quer compreender o fluxo do atendimento, a capacitação tem este

objetivo. A Conselheira Cristiane Leite fez uso da palavra e perguntou como será a revisão dos protocolos. A Conselheira Neila informou que o objetivo é compreender estas questões quando se fala em protocolos, como está sendo o fluxo dos vários tipos Urgência e Emergência. A Coordenadora da Média e Alta Complexidade Janete Simões informou que existem vários tipos como por exemplo do Estado. A Presidente Marcela fez uso da palavra e perguntou se é o Protocolo de Urgência e Emergência da Rede Municipal. A Conselheira Neila informou que sim. Dando prosseguimento o Vive Presidente Maurício fez uso da palavra e perguntou como será a Capacitação. A Conselheira Neila informou que será para todos os Conselheiros. A Primeira Secretária Janaina fez uso da palavra disse que o Protocolo é o descritivo, informou também que Protocolo e Fluxo andam juntos. A Coordenadora da Média e Alta Complexidade Janete Simões reforçou que Urgência e Emergência é Regional e não somente Municipal. Dando prosseguimento a Conselheira Neila informou que o Plano é a proposta que a Comissão julgou mais importante para o momento estando aberto para modificações. Dando prosseguimento a Primeira Secretária fez uso da palavra e sugeriu que após as análises propostas pela Comissão é importante que se leve o resultado para propor melhorias junto a Gestão. Dando prosseguimento a Presidente Marcela fez uso da palavra e colocou o Plano de Trabalho da Comissão de Urgência e Emergência para aprovação. Sendo aprovado por todos, com a ressalva de que fará alguns ajustes no Plano. Dando prosseguimento Comissão de Contratos: reuniu-se no dia 30/06-Coordenador Cristiane- Atividades: Saber qual é Ordenador das Despesas da Saúde. Como funciona. Como a Secretaria de Saúde faz a gestão. Ver Contratos. Convênios, Licitações e outras situações afins que tem ligação com o financeiro. Não definiu data das Reuniões. O Vice-Presidente Maurício solicitou que Cristiane Leite envie via email o Cronograma de Atividade. Comissão de Atenção Primária: Coordenadora Maria Izabel. Não se reuniram. Comissão de Saúde Mental: Coordenador Dário não se reuniram. As datas das reuniões serão na 2ª terça feira do mês às 16:00. Comissão de Controle Social –não se reuniram. Ficou definido o Coordenador Dário e a primeira reunião será marcada para os próximos dias para definir o Cronograma de Atividades. Dando prosseguimento a Presidente Marcela fez uso da palavra, e informou que todas as Comissões possuem seus Coordenadores definidos, e as Comissões que não apresentaram o Plano de Trabalho, providenciarem os mesmos. Informes: A Conselheira Zélia fez uso da palavra e falou sobre o Webinário de Saúde Mental dos Trabalhadores e das Trabalhadoras no dia 24/06/26, relatou que muitos trabalhadores estão adoecidos mentalmente, também falou sobre assédio, a pressão que sofrem, sobre o uso de novas tecnologias, dentre outros. Precisamos cuidar de quem cuida dos doentes disse a Conselheira. Dando prosseguimento a Conselheira Michelle Aparecida informou sobre a

Zélia

Almeida

Neila

Marcela

Maurício

Janete

participação do 1º Seminário Estadual Intersetorial de Direito e Saúde da Pessoa com Deficiência que ocorreu no dia 26/06/26 em Belo Horizonte, que teve como principal objetivo fortalecer as políticas públicas voltadas as pessoas com deficiência, promovendo a integração entre os vários setores, além de ampliar o debate. A Conselheira Maria Izabel também foi representando o Conselho. Dando prosseguimento a Presidente, informou sobre a Etapa presencial da Oficina Participa + que será realizado no dia 16 e 17 de julho próximo na cidade de Sete Lagoas as Conselheira Janaína e Rossana irão representando o Conselho. A Conselheira Cristiane informou que a mesma também foi selecionada. Ficou acordado entre a Conselheira Cristiane Leite e o vice-presidente Mauricio até amanhã dia 15/07/26, a confirmação se a mesma irá. O Conselheiro Dário fez uso da palavra e parabenizou a Mesa Diretora pelo trabalho dinâmico que vem realizando. Sem mais nenhum assunto a tratar a Presidente Marcela agradeceu a presença de todos e eu Viviane Trindade lavrei esta presente Ata.

Assua DeDe

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Calônia
Blanca